



# Formación online gratuita por COVID-19

Inscripción a través del correo electrónico: direccion@camaratorrelavega.es

# Refuérzate Reinvéntate ¡Aprende desde casa!

Queremos que aproveches al máximo la oportunidad que nos brinda el confinamiento para optimizar el tiempo que pasamos en casa con una actitud proactiva. Por ello, creemos que es el momento perfecto de transformar la capacidad productiva de tu equipo para apostar por la formación online, a través de los cursos que te presentamos en este catálogo.

Ganarás en motivación y competitividad para afrontar la vuelta completamente reforzado, renovado y con más habilidades que nunca.

PÁGINA	CURSOS GRATUITOS
3	GRATUITO - SECTOR METAL
5	GRATUITO - TRANSVERSAL
6	GRATUITO - SECTOR ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓ

#### Formación gratuita

#### **SECTOR METAL**

- Cursos aptos para trabajadores en activo.
- Recuerda: las personas adscritas a un ERTE también pueden inscribirse.

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	MODALIDAD	HORAS	ALUMNOS	CONTENIDOS
IFCT021PO	AUTOCAD 3D	Teleformación	70	60	1. Objetos en 3d 2. Mallas y superficies 3. Sistema de coordenadas 4. Vistas en 3d 5. Ventanas múltiples 6. Impresión del dibujo 7. Sólidos 8. Trabajando con sólidos 9. Cortar y seccionar 10. Modificación de caras 11. Modelizado de objetos 12. Materiales y escenas 13. Fondos y paisajes
EOCO010PO	INTERPRETACIÓN DE PLANOS	Teleformación	70	35	1.Interpretar un plano y la simbología correspon diente.     2.Vistas de un objeto en el dibujo.     3. El acotado en el dibujo.     4. Acotación.
ENAE003PO	DISEÑO Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA	Teleformación	100	40	1. Introducción 2. Radiación solar 3. El módulo fotovoltaico –el generador fotovoltai co. Contenidos teóricos 4. Instalación 5. Puesta en marcha de un sistema fotovoltaico. Medidas en generadores 6. Sistemas fotovoltaicos conectados a red 7. Diseño de sistemas fotovoltaicos conectados a red. Proyecto de instalación 8. Mantenimiento. Plan de vigilancia. 9. Costos
IFCM022PO	SISTEMAS DE TRANSMISIÓN DE DATOS	Teleformación	40	40	Redes de comunicación     Sistemas de comunicación     Técnicas de transmisión     Medios de transmisión
ELEE018PO	AUTÓMATAS PROGRAMABLES	Teleformación	60	40	1. Posicionamiento en buscadores 2. Elección de palabras clave 3. ¿Dónde utilizar las palabras clave? 4. Enlaces (i) 5. Enlaces (ii) 6. Contenidos difíciles de posicionar 7. Análisis de las estadísticas de acceso 8. Publicidad on line- google adwords 9. Herramientas de google adwords

#### CNAE: Clasificación Nacional de Actividades Económicas cuyos trabajadores pueden realizar formación.

- 07 Extracción de minerales metálicos
- 072 Extracción de minerales metálicos no férreos
- 0729 Extracción de otros minerales metálicos no férreos.
  - 23 Fabricación de otros productos minerales no metálicos
- 239 Fabricación de productos abrasivos y productos minerales no metálicos n.c.o.p.
- 2399 Fabricación de otros productos minerales no metálicos n.c.o.p.
  - 24 Metalurgia; fabricación de productos de hierro, acero y ferroaleaciones
- 244 Producción de metales preciosos y de otros metales no férreos
- 2441 Producción de metales preciosos
- 2445 Producción de otros metales no férreos
- 245 Fundición de metales
- 2453 Fundición de metales ligeros
- 2454 Fundición de otros metales no férreos
  - 25 Fabricación de productos metálicos, excepto maquinaria y equipo
- 251 Fabricación de elementos metálicos para la construcción
- 2511 Fabricación de estructuras metálicas y sus componentes
- 2512 Fabricación de carpintería metálica
- 252 Fabricación de cisternas, grandes depósitos y contenedores de metal

- 2529 Fabricación de otras cisternas, grandes depósitos y contenedores de metal
- 255 Forja, estampación y embutición de metales; metalurgia de polvos
- 2550 Forja, estampación y embutición de metales; metalurgia de polvos
- 256 Tratamiento y revestimiento de metales; ingeniería mecánica por cuenta de terceros
- 2561 Tratamiento y revestimiento de metales
- 259 Fabricación de otros productos metálicos
- 2592 Fabricación de envases y embalajes metálicos ligeros
- 2561 Tratamiento y revestimiento de metales
- 259 Fabricación de otros productos metálicos
- 2592 Fabricación de envases y embalajes metálicos ligeros

### Formación gratuita

#### **TRANSVERSAL**

- Cursos aptos para trabajadores en activo.
- Recuerda: las personas adscritas a un ERTE también pueden inscribirse.

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	MODALIDAD	HORAS	ALUMNOS	CONTENIDOS
IFCT46	COMPETENCIAS DIGITALES AVANZADAS	Teleformación	60	21	1.Configuración básica del sistema operativo:     2.Tratamiento de la información:     3.Comunicación:     4.Creación del contenido:     5.Seguridad.     6.Resolución de problemas.
IFCM026PO	SEGURIDAD INFORMATICA Y FIRMA DIGITAL	Teleformación	50	21	1.Firma electrónica / firma digital.     2.Tipos de certificados:     3.Sistemas de seguridad en la empresa.

CNAE: Clasificación Nacional de Actividades Económicas cuyos trabajadores pueden realizar formación. Pueden acceder desde cualquier sector

#### Formación gratuita SECTOR ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

- Cursos aptos para trabajadores en activo.
- Recuerda: las personas adscritas a un ERTE también pueden inscribirse.

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	MODALIDAD	HORAS	ALUMNOS	CONTENIDOS
IFCM026PO	BIG DATA	Teleformación	40	21	Antecedentes, definiciones y bases para un correcto entendimiento     La importancia del dato     Algunos conceptos técnicos de la analítica tradicional     Representación de los datos     Introducción al big data     Introducción a la analítica avanzada.

#### CNAE: Clasificación Nacional de Actividades Económicas cuyos trabajadores pueden realizar formación.

- Empresas de gestión y mediación inmobiliaria.
- Notarios y personal empleado.
- Empresas privadas de oficinas y despachos: colegios profesionales, asociaciones, federaciones e instituciones, despachos profesionales y oficinas de cámara
- Gestorías administrativas.
- Registradores de la propiedad y mercantiles.
- Despachos técnicos tributarios y asesores.

#### Formación Bonificada

## **ADMINISTRACIÓN**

- Formación para empleados en activo, en modalidad de formación bonificada para la empresa.
- Recuerda: ¿Buscas otras temáticas? Consúltanos sin compromiso, te facilitamos la formación que estás buscando.

DENOMINACIÓN	MODALIDAD	HORAS	CONTENIDOS
LA TEORÍA CONTABLE	Teleformación	10	La información contable.     Las Cuentas.
EL PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD (07)	Teleformación	10	La reforma de la Legislación Mercantl en materia contable.     El marco conceptual.
CONTRATACIÓN LABORAL, TIPOS	Teleformación	10	1. Tipos de contratos. 2. Modificaciones laborales. 3. Bajas de empresa y vencimientos de contratato y de socios en periodo de prueba.
INTERPRETACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA NORMATIVA MERCANTIL Y CONTABLE	Teleformación	15	Documentación mercantil y contable.     La Empresa: clases de empresas.     Conceptos básicos: ingreso-cobro; gasto-pago.
RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL EN PEQUEÑOS NEGOCIOS O MICROEMPRESAS	Teleformación	15	1. Determinación del perfil del candidato. 2. Detección de necesidades del pequeño negocio o microempresa. 3. Análisis y descripción del puesto de trabajo vacante. 4. Las consultorías y empresas de selección de personal. 5. Formalización del contrato de trabajo. 6. La modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo.
LEGISLACIÓN BÁSICA DE APLICACIÓN EN LA RELACIÓN LABORAL	Teleformación	20	1. El derecho Laboral y sus fuentes. 2. La Constitución Española. 3. El Estatuto de los Trabajadores. 4. Ley Orgánica de Libertad Sindical. 5. Ley General de la Seguridad Social. 6. Inscripción de las Empresas en la Seguridad. 7. Ley de Prevención de riesgos Laborales. 8. La Negociación Colectiva.
CONTRATACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	Teleformación	20	Organismos y órganos que intervienen en relación con el contra to de trabajo.     El contrato de trabajo.     Obligaciones con la Seguridad Social, derivadas del contrato de trabajo.
EL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS (I.R.P.F.)	Teleformación	20	1. Normas fiscales aplicables a los salarios. 2. Retenciones salariales a cuenta del I.R.P.F. 3. Determinación del tipo de retención. 4. Regularización de retenciones. 5. El Certificado de Retenciones.
LA FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	Teleformación	20	1. La Formación en el Plan Estratégico de la Empresa. 2. Determinación de las necesidades de formación. 3. El Proyecto de Formación en la empresa. 4. Tipos de formación a impartir en la empresa. 5. La oferta formativa para empresas y trabajadores. 6. Gestión de la formación.
EL CONTRATO DE TRABAJO Y EL CÁLCULO DE LA NÓMINA	Teleformación	25	1. Introducción. 2. Modalidad de contratación Supuestos Prácticos. 3. Cálculo de una nómina (I). 4. Cálculo de una nómina (II). 5. Cálculo de una nómina (III). 6. Cálculo de una nómina (IV). 7. Cálculo de una nómina (V). 8. Cálculo de una nómina (V). 9. Supuesto completo.

DENOMINACIÓN	MODALIDAD	HORAS	CONTENIDOS
EL CONTRATO DE TRABAJO	Teleformación	25	1. Requisitos. 2. Partes del contrato: Trabajador. Empresario. 3. Forma del contrato. 4. Validez. 5. Duración. 6. Modalidades de contratos. 7. Obtención de los modelos de contratos en las páginas oficiales de la administración. 8. Cumplimentación de modelos de contratos con medios infor máticos. 9. Comunicación de las modalidades de contratación laboral. 10. La jornada de trabajo. 11. Modificación del contrato. 12. Suspensión contractual del contrato. 13. Extinción del contrato. 14. El despido objetivo. 15. El despido colectivo. 16. El despido disciplinario. 17. El finiquito.
RETRIBUCIÓN SALARIAL	Teleformación	30	1. Estructura del recibo de salarios. 2. Concepto de salario. 3. Tipo de percepciones. 4. Los complementos salariales. 5. Retribuciones de vencimiento superior a un mes. 6. Retribuciones de carácter no salarial.
LOS PROCEDIMIENTOS DE CARÁCTER TRIBUTARIO EN VÍA ADMINISTRATIVA	Teleformación	35	1. Los procedimientos de revisión. 2. Los recursos administrativos. 3. Los interesados en el procedimiento. 4. Recurso de reposición. 5. La reclamación económico-administrativa. 6. El procedimiento en única o primera instancia. 7. El procedimiento abreviado ante órganos unipersonales. 8. Los procedimientos especiales de revisión. 9. El procedimiento de revocación y el de rectificación de errores. 10. La devolución de ingresos indebidos.
REGISTROS CONTABLES DE LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL	Teleformación	35	1. El instrumento de representación contable: Teoría de las cuentas. 2. El método de registro contable: La partida doble. 3. Balance de comprobación de sumas y saldos. 4. El resultado de la gestión y su representación contable: la cuenta de pérdidas y ganancias. 5. Plan General Contable en vigor. 6. Amortización y provisión. 7. Periodificación de gastos e ingresos. 8. Realizar un ciclo contable básico completo. 9. Cierre y apertura de la contabilidad.
NORMATIVA MERCANTIL Y FISCAL QUE REGULA LOS INSTRUMENTOS FINANCIEROS	Teleformación	35	<ol> <li>Intermediarios financieros y Agentes económicos.</li> <li>Características y finalidad de los instrumentos financieros al servicio de la empresa.</li> <li>La ley cambiaria y del cheque.</li> <li>La letra de cambio.</li> <li>El pagaré.</li> <li>Otros medios de cobro y pago. Características y finalidad.</li> <li>Identificación de tributos e impuestos.</li> </ol>
COTIZACIONES AL RÉGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	Teleformación	40	1. La cotización de empresa y trabajador al Régimen General de la Seguridad Social.     2. Documentos de liquidación de cuotas.     3. Cálculo y liquidación de los boletines de cotización a la Seguri dad Social.